



CONCELLO DE CARBALLEDO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballedo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballedo.es adi@concellocarballedo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

DECRETO.-

Asunto: APROBACIÓN DE BASES E CONVOCATORIA PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL AO ABEIRO DO PROGRAMA APROL RURAL 2017.

Bases e convocatoria para a provisión, polo sistema de Concurso-oposición, de DOUS Peóns de Obras Públicas / Peóns de Obras / Peóns en xeral, para o Servizo de Obras do Concello de Carballedo. Fomento do Emprego no Medio Rural (Programa APROL RURAL 2017). Contratación de persoal laboral temporal, a tempo completo, por un período de nove meses,"

Vista a Orde de 29 de agosto de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural) e se procede a súa convocatoria para o exercicio do ano 2017, publicada no DOG núm. 171 de 08 de setembro de 2017, Consellería de Economía, Emprego e Industria.

Vista a solicitude de subvención presentada polo Concello de Carballedo ante a Consellería de Economía, Emprego e Industria, para dito Programa Aprol Rural 2017. Vista a Memoria da Obra ou Servizo presentada, que describe as necesidades de contratación para dito programa.

Vista a Resolución de concesión da subvención de referencia, emitida pola Xefa Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria con data 17/11/2017, que foi posta a disposición deste concello o día 20/11/2017. En dita resolución sinala que a data límite para a contratación dos traballadores e a data de inicio do servizo será o 13/12/2017.

Considerando a necesidade de proceder coa maior urxencia á aprobación das bases e convocatoria do proceso selectivo para a provisión, polo sistema de concurso-oposición, de DOUS peóns de Obras Públicas / Peóns de Obras / Peóns en xeral, para o Servizo de Obras do Concello de Carballedo, e realizar a contratación para a cobertura inmediata do servizo, dados os prazos perentorios de xustificación e envío de documentación establecidos na amentada Resolución de concesión da subvención de referencia.

Considerando a conveniencia de aprobar o expediente por avocación de competencias, atendendo aos prazos de xustificación das axudas outorgadas, e conforme ao disposto no artigo 10 da Lei 40/2015 do Réxime Xurídico do Sector Público.

En uso das facultades outorgadas a esta Alcaldía polo artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril de Bases do réxime local en materia de persoal, polo presente, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Avocar as competencias previamente delegadas por esta Alcaldía na Xunta de Goberno Local para o presente acordo, e aprobar as bases segundo o anexo que se acompaña, así como a convocatoria do proceso selectivo para a provisión, polo sistema de concurso-oposición, de DOUS peóns de Obras Públicas / Peóns de Obras / Peóns en xeral, para o Servizo de Obras do Concello de Carballedo, ao abeiro do "PROGRAMA APROL RURAL". Ano 2017. Contratación de persoal laboral temporal, a tempo completo, por un período de nove meses.-

SEGUNDO.- Publicar no taboleiro de anuncios un anuncio indicativo deste procedemento de selección, así como o texto íntegro das bases que rexerán a convocatoria.

TERCEIRO.- Remitir a Oferta de Emprego á Oficina de Emprego de Chantada.

CUARTO.- Dar traslado do presente acordo ao Axente de Emprego para a súa tramitación, así como ao Pleno e á Xunta de Goberno Local na seguinte sesión que se celebre.

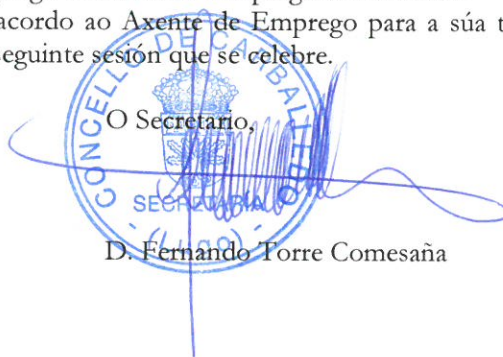
Carballedo, 20 de novembro de 2017.

O Alcalde,



D. Julio M. Yebra-Pimentel Blanco

O Secretario,



D. Fernando Torre Comesaña



CONCELLO DE CARBALLEDO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballedo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballedo.es adi@concellocarballedo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

ANEXO: " BASES DA CONVOCATORIA PARA A PROVISIÓN, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE DOUS PEÓNS DE OBRAS PARA O SERVIZO DE OBRAS DO CONCELLO DE CARBALLEDO. FOMENTO DO EMPREGO NO MEDIO RURAL (Programa APROL RURAL), 2017. Contratación de persoal laboral temporal, a tempo completo, por un período de nove meses."

PRIMEIRA.- OBXECTO DA CONVOCATORIA.

O obxecto da presente convocatoria é a contratación laboral temporal, mediante concurso-oposición, de DOUS PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS / PEÓN EN XERAL para o SERVIZO DE OBRAS do Concello de Carballedo, para realizar os traballos que figuran descritos na memoria que acompaña á solicitude de subvención presentada ao abeiro da Orde de 29 de agosto de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) e se procede a súa convocatoria para o exercicio do ano 2017, publicada no DOG núm. 171 de 08 de setembro de 2017, Consellería de Economía, Emprego e Industria.

Tipo de contrato: laboral, temporal a tempo completo.

Sistema selectivo: Concurso-oposición.

Tempo de contrato: 9 meses.

Prazas: dúas (2)

Titulación mínima: non se esixe.

Retribucións: segundo subvención concedida.

Período de proba: Establécese un período de proba de dous (2) meses (art. 14 do E.T.).

Esta contratación (contrato de servizos de interese social) será a xornada completa, relacionado coa duración do programa subvencionado e segundo o previsto na resolución de data 17/11/2017 ditada pola Xefa Territorial de Lugo da Consellería de Economía, Emprego e Industria.

A modalidade contractual será a dun contrato laboral temporal de duración determinada de obra ou servizo, de interese social, por un período de nove meses, para a contratación de DOUS PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS / PEÓN EN XERAL para o Servizo de Obras do Concello de Carballedo, Programa APROL RURAL.

SEGUNDA.- REQUISITOS MÍNIMOS DOS/AS ASPIRANTES.

Para tomar parte na selección será preciso cumpri-los requisitos seguintes na data de remate do prazo concedido para a presentación de instancias:

- a) Ser español/a. Os/as nacionais dos demais estados membros da Unión Europea poderán acceder en idénticas condicións sempre que acrediten xunto coa súa instancia na que solicitan tomar parte no proceso selectivo que, segundo o dereito comunitario, é de aplicación a libre circulación de traballadores neste sector.
- b) Non padecer enfermidade, nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que impida ou sexa incompatible co desenvolvemento das funcións do posto de traballo.
- c) Non se atopar incurso/a en ningunha causa de incompatibilidade ou incapacidade que determine a lexislación vixente para contratar coa Administración Pública.
- d) Ter cumpridos 16 anos de idade e non superar a idade máxima de xubilación forzosa.



CONCELLO DE CARBALLEDO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballedo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballedo.es adi@concellocarballedo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

- e) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin atoparse inhabilitado para o desenvolvemento de funcións públicas por sentenza firme.
- f) Estar en posesión da titulación mínima requirida para o posto a desenvolver segundo oferta pública de emprego solicitada ao Servizo Galego de Colocación.
- g) **Será requisito específico o seguinte: estar inscrito/a no Servizo Público de Emprego correspondente como desempregado/a (non ocupado, e dispoñible para o emprego).**
- h) **Non poderán ser contratados con cargo ás axudas previstas na Orde de referencia: os traballadores que fosen contratados, por un período igual ou superior a seis meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2016 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas -ver artigo 14.2. da Orde do 29 de agosto de 2017 pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol rural) e se procede a súa convocatoria para o exercicio do ano 2017, publicada no DOG núm. 171 de 08 de setembro de 2017, Consellería de Economía, Emprego e Industria-.**

TERCEIRA.- SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO-OPOSICIÓN.

O Concello de Carballedo presentará a correspondente oferta de emprego nas oficinas do Servizo Público de Emprego, oficina de Chantada, nos modelos normalizados para o efecto.

O Servizo Público de Emprego **realizará unha sondaxe de demandantes, e notificará aos aspirantes para que se presenten no Concello de Carballedo o día 11 de decembro ás 10:00 horas.**

Os aspirantes preseleccionados/as pola Oficina de Emprego que se presenten, deberán aportar os seguintes documentos:

- ☐ Copia compulsada do D.N.I.
- ☐ Copia compulsada do carné de conducir.
- ☐ Copia de carta de demandante de emprego.
- ☐ Copia de carta de presentación na empresa.
- ☐ Declaración xurada de non padecer enfermidade ou doenza física ou psíquica que impida exercer-las función propias do posto a desenrolar, e de cumprir-las requisitos necesarios para contratar coa Administración Pública, así como de non estar incurso en ningunha causa de incompatibilidade prevista na lexislación vixente.
- ☐ Copia da resolución de minusvalía ou concesión de RISGA, no seu caso.
- ☐ Relación de méritos que alega e documentación xustificativa e compulsada de cada un deles.

Cada aspirante cubrirá o Formulario de presentación (**Anexo II**), dirixido ao Tribunal Cualificador para o SERVIZO DE OBRAS, acreditando os méritos sinalados que figuran no Anexo I.

A cualificación, levarase a cabo polo Tribunal Cualificador no mesmo acto, e elevará ao Alcalde-Presidente a correspondente proposta de contratación a favor do/a candidato/a que obtivera a maior puntuación total, aos efectos da súa contratación.

En ningún caso serán valorados aqueles méritos que non fosen alegados e xustificados



CONCELLO DE CARBALLEDO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballedo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballedo.es adi@concellocarballedo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

debidamente no momento de presentación na empresa, nin aqueles documentos que non conteñan os datos que segundo as presentes bases sexan necesarios para valorar os méritos a que se refiren.

En caso de empate entre os aspirantes, para proceder ao desempate aplicaranse os criterios de selección establecidos no artigo 14.5. da amentada Orde do 29 de agosto de 2017:

"terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, de ser o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, tales como:

- a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia de xénero.*
- b) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.*
- c) Persoas paradas de longa duración.*
- d) Persoas con discapacidade.*
- e) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.*
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.*
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renda de integración social de Galicia.*

Así mesmo, terase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas ter a cargo da persoa traballadora desempregada que se contrate o/a cónxuxe, fillos e fillas menores de vinte e seis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento."

Se algún candidato/a inicialmente proposto renunciase á contratación ou non puidese acreditar os requisitos necesarios, a proposta de contratación do Tribunal sería a favor dos seguintes con maior puntuación total.

FASE DE OPOSICIÓN.- Puntuación máxima: 20 puntos.

Será obrigatoria, eliminatoria e anónima, e consistirá na realización dun exame por escrito (tipo test), sendo a materia obxecto de exame, cuestións básicas e prácticas do posto a desempeñar. Dita proba será presencial, sendo o tempo de duración, como máximo de 1 hora.

O exame valorarase cunha puntuación máxima de 20 puntos, sendo necesario acadala puntuación mínima de 10 puntos para superar esta fase de oposición e non quedar excluído/a do procedemento de selección.

FASE DE CONCURSO. BAREMO DE MÉRITOS.- Puntuación total Concurso : máximo 10 puntos.

Segundo a puntuación sinalada no ANEXO I. CONCURSO. BAREMO DE MÉRITOS.



CONCELLO DE CARBALLO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballo.es adl@concellocarballo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

CUARTA.- TRIBUNAL CUALIFICADOR:

O Tribunal Cualificador estará constituído da seguinte forma:

- **Presidente:** O funcionario encargado de obras e servizos do Concello de Carballo.

Suplente do Presidente: Persoa en quen delegue.

- **Vogais:**

1º vogal: O Técnico local de emprego do Concello de Carballo.

Suplente 1º vogal: Outro persoal laboral do Concello de Carballo.

2º vogal: A Orientadora Laboral do Concello de Carballo.

Suplente 2º vogal: Outro persoal laboral do Concello de Carballo.

3º vogal: A Representante sindical dos traballadores do Concello de Carballo.

Suplente 3º vogal : Outro persoal laboral do Concello de Carballo.

- **Secretario:** o Secretario do Concello de Carballo.

Suplente do Secretario: persoa en quen delegue.

O Tribunal non poderá constituírse sen a asistencia de polo menos tres membros sendo preciso en todo caso a asistencia do Presidente e do Secretario.

Seralle de aplicación ó tribunal o previsto nos artigos 28 e 29 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, modificada pola Lei 4/1999, do 14 de xaneiro, en canto á abstención e á recusación.

A Presidencia ou o tribunal poderá dispor a incorporación ós seus traballos dun asesor especialista, con voz e sen voto, cando a natureza ou circunstancias das probas así o aconsellen, limitándose o mencionado asesor a prestar a súa colaboración na súa especialidade técnica.

A selección levarase a cabo no Concello de Carballo, o día 11 de decembro de 2017 a partir das 10:00 horas, nun único acto, e terá lugar unicamente entre os candidatos propostos polo Servizo Galego de Colocación que se presentaran o día 11 de decembro de 2017 ás 10:00 horas.

Os candidatos comparecerán co DNI/Tarxeta de residencia. Nese mesmo acto, procederase á entrevista persoal e a valoración polo Tribunal dos méritos aportados polos/as candidatos/as.

QUINTA.- FORMALIZACIÓN E DURACIÓN DO CONTRATO.-

Os contratos formalizaranse entre o Concello e os candidatos/as seleccionados/as na data que se indique, por un tempo de NOVE MESES.

SEXTA.- INCIDENCIAS.

O Tribunal Cualificador queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e adoptar os acordos necesarios para o bo funcionamento do proceso selectivo en todo o non previsto nestas Bases.

SÉTIMA.- DEREITO SUPLETORIO.

O non previsto nestas bases estarase ó disposto na lexislación laboral vixente que resulte de aplicación e, especialmente, ó disposto no Real Decreto 2720/1998, do 18 de decembro, e no Real decreto lei 8/1997, do 16 de maio, e demais lexislación concordante en materia laboral, así como normativa administrativa EBEP e demais normativa administrativa básica e desenvolvemento aplicable en materia de selección de persoal ao servizo das administracións públicas.



CONCELLO DE CARBALLEDO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballo.es adi@concellocarballo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

OITAVA.- NORMA FINAL.

A presente convocatoria, as súas bases e tódolos actos administrativos que da mesma se deriven e das actuacións do tribunal, poderanos impugna-los interesados no caso e na forma dispostos na lexislación vixente.

ANEXO I. CONCURSO. BAREMO DE MÉRITOS.

Puntuación total Concurso : máximo 10 puntos.

-A) Entrevista persoal, (puntuación máxima: 4,00 puntos) na que se valorarán as aptitudes e actitudes necesarias para posto de traballo a desenvolver e para as funcións inherentes ao mesmo. As/os aspirantes deberán responder oralmente a varias preguntas formuladas polo tribunal sobre cuestións básicas relacionadas co posto a desenvolver.

-B) Formación: (puntuación máxima : 4,25 puntos).

- Carné de conducir B: **1 punto.**
- CELGA 2, ou superior: **1 punto.**
- Cursos, xornadas e seminarios de formación relacionados coas tarefas a desenvolver, homologados e recoñecidos por escolas públicas de formación de persoal ao servizo das administracións públicas, por administracións públicas e universidades:
 - De 10 a 50 horas: 0,50 por cada curso.
 - De 51 a 100 horas: 1 punto por cada curso.
 - De máis de 100 horas: 1,5 puntos por cada curso.
- Outros cursos: 0,25 cada curso, ata un **máximo de 1 punto.**

Os méritos do apartado B), mediante copias compulsadas dos correspondentes títulos ou diplomas.

-C) Colectivos prioritarios: máximo 1,75 puntos.

1.- Condición de muller vítima de violencia de xénero: 0,30 puntos.

2.- Menor de 30 anos: máximo 0,35 puntos.

- menor de 30 anos demandante do primeiro emprego: 0,35 puntos.
- menor de 30 anos sen cualificación profesional: 0,35 puntos.

3.- Persoas en paro de longa duración (> 12 meses): máximo 0,40 puntos.

Antigüidade como demandante de emprego:

- menos de 6 meses: 0,10 puntos
- de 6 a 12 meses: 0,15 puntos
- mais de 12 meses: 0,40 puntos
- demandante de primeiro emprego: 0,40 puntos.

4.- Persoas con discapacidade: máximo 0,25 puntos.

Por ter recoñecida minusvalía igual ou superior ó 33% (que lle permita a realización dos traballos inherentes ó posto).

5.- Persoas que esgotasen as prestacións e subsidios: máximo 0,20 puntos.

- perceptor/a de subsidio de desemprego: 0,10 puntos
- non perceptor/a de prestacións: 0,20 puntos

6.- Desempregados de máis de 45 anos: 0,15 puntos.

7.- Colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social (RISGA): 0,10 puntos.



CONCELLO DE CARBALLO (LUGO)

Plaza V. Portomeñe, 1 | 27520 A BARRELA (Carballo) LUGO
Teléfs.: 982 46 62 01 | Fax: 982 46 63 52
E-mail: info@concellocarballo.es adi@concellocarballo.es

PROGRAMA "APROL RURAL, 2017"

Anexo II. FORMULARIO DE PRESENTACIÓN.-

D./Dña....., con DNI
número.....e domicilio a efectos de notificacións e comunicación
en.....CP.....localidade
.....telf.....
E-mail

EXPOÑO:

I.- Que teño coñecemento da convocatoria e bases para a selección de DOUS PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS / PEÓN EN XERAL para o SERVIZO DE OBRAS como persoal laboral temporal non permanente do Concello de Carballo.

II.- Que estou en posesión de todos e cada un dos requisitos esixidos nas bases de selección.

III.- Que estou preseleccionado pola Oficina de Emprego de Chantada, na sondaxe de demandantes de emprego non ocupados e dispoñibles para o emprego.

Polo exposto,

SOLICITO: Ser admitido ao correspondente proceso selectivo, aportando a estes efectos a documentación que se achega.

Lugar e data

Asdo.:

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

- ☐ Copia compulsada do D.N.I.
- ☐ Copia compulsada do carné de conducir.
- ☐ Copia de carta de demandante de emprego.
- ☐ Copia de carta de presentación na empresa.

☐ Declaración xurada de non padecer enfermidade ou doenza física ou psíquica que impida exercer as funcións propias do posto a desenvolver, e de cumprir os requisitos necesarios para contratar coa Administración Pública, así como de non estar incurso en ningunha causa de incompatibilidade prevista na lexislación vixente.

☐ Copia da resolución de minusvalía ou concesión de RISGA, no seu caso.

☐ Relación de méritos que alega e documentación xustificativa e compulsada de cada un deles.

-
-
-
-
-
-
-

• (no caso de ser necesario continuarase ao reverso enunciando a documentación que se achegue).

AO TRIBUNAL DE SELECCIÓN DE 2 PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS / PEÓN EN XERAL para o SERVIZO DE OBRAS DO CONCELLO DE CARBALLO. PROGRAMA "APROL RURAL, 2017".



ANEXO III. - DECLARACIÓN XURADA.

Eu, Don / Dona.....con
D.N.I. número....., declaro baixo a miña exclusiva
responsabilidade que na actualidade teño a **capacidade funcional para o desempeño das
tarefas habituais** na ocupación de PEÓN DE OBRAS PÚBLICAS / PEÓN EN XERAL e
tamén declaro non padecer enfermidade nin estar afectado por doenza física ou psíquica que sexa
incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

Declaro baixo a miña responsabilidade que na **actualidade estou inscrito/a como
demandante de emprego** nos Servizos Públicos de Emprego, na ocupación de PEÓN DE
OBRAS PÚBLICAS / PEÓN EN XERAL.

Tamén manifesto que **non teño expediente disciplinario**, nin fun despedido por
causas disciplinarias por unha Administración Pública, e tamén que non incorro en
incompatibilidade, nin teño sido separado ou inhabilitado de empregos ou cargos en ningunha
Administración Pública.

En Carballedo, a.....de.....de 2017.

Sinatura,

”